

Hadsten Vandværk A.m.b.A

Granvej 12A, 8370 Hadsten

CVR-nr. 31 79 26 22

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. april 2026.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Hadsten Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hadsten, den 26. februar 2026

Direktion

Bjarne D. Larsen
driftsleder

Bestyrelse

Per William Hansen
formand

Niels Rasmussen
næstformand

Kristen S. Mark
controller

Peter Bakke
sekretær

Erik Ringsmose

Laurids Thesbjerg

Kenneth Kjeldsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Hadsten Vandværk A.m.b.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hadsten Vandværk A.m.b.A for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hadsten, den 26. februar 2026

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Ruben Stæhr

statsautoriseret revisor
mne34327

Selskabsoplysninger

Selskabet

Hadsten Vandværk A.m.b.A

Granvej 12A

8370 Hadsten

CVR-nr.: 31 79 26 22

Hjemsted: Hadsten

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Per William Hansen, formand

Niels Rasmussen, næstformand

Kristen S. Mark, controller

Peter Bakke, sekretær

Erik Ringsmose

Laurids Thesbjerg

Kenneth Kjeldsen

Direktion

Bjarne D. Larsen, driftsleder

Revision

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab

Søndergade 34

8370 Hadsten

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	2024
2 Nettoomsætning	6.739.937	5.787.834
3 Produktions- og lønomkostninger	-2.864.606	-2.984.720
Bruttoresultat	3.875.331	2.803.114
5 Distributions- og fællesomkostninger	-2.140.802	-2.073.319
6 Administrationsomkostninger og kundehåndtering	-823.783	-797.153
Driftsresultat	910.746	-67.358
Andre finansielle indtægter	54.277	62.105
7 Øvrige finansielle omkostninger	-263.059	-194.724
Resultat før skat	701.964	-199.977
Skat af årets resultat	0	0
Resultat før regulering af over-/underdækning	701.964	-199.977
Årets regulering af over-/underdækning	-701.964	199.977
Årets resultat	0	0

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Anlægsaktiver			
8	Produktionsanlæg	14.252.690	14.529.148
9	Distributionsanlæg	22.920.433	21.741.480
10	Fællesfunktionsanlæg	107.667	61.094
11	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	0	870.779
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>37.280.790</u>	<u>37.202.501</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>37.280.790</u>	<u>37.202.501</u>
Omsætningsaktiver			
	Råvarer og hjælpematerialer	<u>332.302</u>	<u>323.242</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>332.302</u>	<u>323.242</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	977.927	1.156.421
12	Andre tilgodehavender	454.773	638.325
	Periodeafgrænsningsposter	278	0
	Tilgodehavender i alt	<u>1.432.978</u>	<u>1.794.746</u>
13	Likvide beholdninger	<u>6.975.372</u>	<u>6.616.562</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>8.740.652</u>	<u>8.734.550</u>
	Aktiver i alt	<u>46.021.442</u>	<u>45.937.051</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Hensættelse til takstmæssig overdækning		
14 Overdækning anlægsaktiver	37.280.790	37.202.501
15 Overdækning, vedr. arbejdskapital og opsparing til investeringer (kortfristet)	577.572	-46.103
Hensættelse til takstmæssig overdækning i alt	37.858.362	37.156.398
Gældsforpligtelser		
16 Kreditinstitutter i øvrigt	6.972.509	7.128.575
Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.972.509	7.128.575
Kortfristet del af langfristet gæld	156.066	151.425
Gæld forbrugere	490.119	631.864
Leverandører af varer og tjenesteydelser	275.813	508.797
17 Anden gæld	268.573	359.992
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.190.571	1.652.078
Gældsforpligtelser i alt	8.163.080	8.780.653
Passiver i alt	46.021.442	45.937.051

1 Virksomhedens væsentligste aktiviteter

4 Medarbejderforhold

18 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Noter

1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af produktion og salg af vand. Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne de ejendomme, som er beliggende i vandværkets forsyningsområde med tilstrækkeligt og kvalitetsmæssigt godt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesse inden for almen vandforsyning.

	2025	2024
2. Nettoomsætning		
Salg af vand	5.219.040	4.720.343
Salg til andre værker	86.692	86.276
Tilslutningsbidrag	1.212.963	618.567
Gebyrer	59.200	49.350
Andre indtægter, herunder salg af timer	80.416	237.092
Måleraflæsningsgebyr Favrskov Kommune	81.626	76.206
	6.739.937	5.787.834
3. Produktions- og lønomkostninger		
Produktionsomkostninger:		
Elforbrug	327.841	310.197
Vedligeholdelse grund og bygninger	130.087	134.550
Vedligeholdelse produktionsanlæg	162.840	38.847
Mindre nyanskaffelser	22.473	27.114
Kontrol og analyser	116.506	115.371
Forsikringer	43.295	40.964
Ejendomsskat	5.560	4.561
Service m.v. generator	0	7.401
Køb af vand fra andre værker	107.922	0
Diverse produktionsomkostninger	25.610	40.266
Afskrivninger produktionsanlæg	1.067.369	1.076.512
Produktionsomkostninger i alt	2.009.503	1.795.783
Lønomkostninger:		
Lønninger	1.437.369	1.368.219
Pensioner	167.257	194.907
ATP-bidrag m.v.	20.750	19.428
Kursusomkostninger	5.000	13.425
Personaleforsikringer	24.327	20.558
Timer til videresalg og aktivering på projekter	-799.600	-427.600
Lønomkostninger i alt	855.103	1.188.937
Produktions- og lønomkostninger i alt	2.864.606	2.984.720

Noter

	2025	2024
4. Medarbejderforhold		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	2
5. Distributions- og fællesomkostninger		
Distributionsomkostninger:		
Vedligeholdelse ledningsnet	1.057.941	1.085.590
Vedligeholdelse målere	36.679	19.988
Lagerregulering	-9.060	-19.988
Afskrivninger distributionsanlæg	941.697	888.338
Distributionsomkostninger i alt	2.027.257	1.973.928
Fællesomkostninger:		
Bildrift	69.200	59.804
Afskrivning fællesfunktionsanlæg	44.345	39.587
Fællesomkostninger i alt	113.545	99.391
Distributions- og fællesomkostninger i alt	2.140.802	2.073.319

Noter

	2025	2024
6. Administrationsomkostninger og kundefølgelse		
Kontorartikler, tryksager mv.	58.683	14.617
Edb-omkostninger	0	35.000
Telefon	34.230	29.790
Revisorhonorar	52.000	49.750
Øvrig regnskabsmæssig assistance og rådgivning	18.881	17.975
Konsulentbistand	9.508	9.830
Kontingenter	36.675	35.232
Abonnementer	114.389	107.215
Vederlag bestyrelse	142.216	142.216
Digitale kort	29.123	21.439
Kursusomkostninger	20.304	19.320
Kontorassistance	223.291	210.694
El og vand m.v.	1.292	1.250
Generalforsamling og bestyrelsesmøder	5.295	10.360
Repræsentation, møder og rejser	6.995	5.308
Personaleudgifter	4.531	19.971
Nets, porto og gebyrer	66.805	64.671
Tab på tilgodehavender og gevinst på gl. gæld	-435	2.515
	823.783	797.153
7. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter pengeinstitutter	3.963	3.841
Renter Kommunekredit	218.874	161.735
Provisionsgaranti Favrskov Kommune	28.514	29.120
Renter, kreditorer	127	28
Ikke-fradragsberettigede renter	11.581	0
	263.059	194.724

Noter

	31/12 2025	31/12 2024
8. Produktionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2025	35.384.237	33.524.139
Tilgang i årets løb	790.911	1.860.098
Kostpris 31. december 2025	36.175.148	35.384.237
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-20.855.089	-19.778.577
Årets afskrivninger	-1.067.369	-1.076.512
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-21.922.458	-20.855.089
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	14.252.690	14.529.148
9. Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2025	39.950.083	38.000.125
Tilgang i årets løb	2.120.650	1.949.958
Kostpris 31. december 2025	42.070.733	39.950.083
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-18.208.603	-17.320.265
Årets afskrivninger	-941.697	-888.338
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-19.150.300	-18.208.603
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	22.920.433	21.741.480
10. Fællesfunktionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2025	818.402	818.402
Tilgang i årets løb	90.918	0
Kostpris 31. december 2025	909.320	818.402
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-757.308	-717.721
Årets afskrivninger	-44.345	-39.587
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-801.653	-757.308
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	107.667	61.094

Noter

	31/12 2025	31/12 2024
11. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2025	870.779	3.431.420
Tilgang i årets løb	713.404	486.118
Overført til færdige anlæg	-1.584.183	-3.046.759
Kostpris 31. december 2025	0	870.779
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	0	870.779
12. Andre tilgodehavender		
Vandafgift	0	12.576
Moms	309.633	337.079
Skattekontoen	1	0
Tilgodehavende aflæsningshonorar	80.247	76.208
Andre tilgodehavender	64.892	212.462
	454.773	638.325
13. Likvide beholdninger		
Vestjysk Bank - 72702060145, driftskonto	1.025.201	23.078
Jyske Bank, kassekredit	450.171	5.593.484
Jyske Bank, aftalekonto	4.000.000	0
Vestjysk Bank, aftalekonto	1.500.000	1.000.000
	6.975.372	6.616.562
14. Overdækning anlægsaktiver		
Overdækning anlægsaktiver 1. januar 2025	37.202.501	37.957.524
Årets regulering	78.289	-755.023
	37.280.790	37.202.501

Noter

	31/12 2025	31/12 2024
15. Overdækning, vedr. arbejdskapital og opsparing til investeringer (kortfristet)		
Overdækning, vedr. arbejdskapital og opsparing til investeringer (kortfristet) 1. januar 2025	-46.103	-601.149
Årets overførte overskud eller underskud	623.675	555.046
	577.572	-46.103
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	6.475.022
16. Kreditinstitutter i øvrigt		
Kreditinstitutter i øvrigt i alt	7.128.575	7.280.000
Heraf forfalder inden for 1 år	-156.066	-151.425
	6.972.509	7.128.575
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	6.298.928	6.475.022
17. Anden gæld		
Vandafgift	155.865	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	82.294	81.640
ATP og andre sociale ydelser	4.385	4.286
Feriepenge	3.129	3.437
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	22.900	39.200
Udligningsbeløb fusion Lyngå Vestre til modregning i fremtidig investering	0	231.429
	268.573	359.992
18. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
Eventualaktiver		
Selskabet har et fremførselsberettiget skattemæssig underskud på kr. 28,4 mio., skatteværdien heraf udgør kr. 6,2 mio. Aktivet er ikke indregnet i balancen, da der ikke forventes fremtidige skattepligtige indkomster, hvori underskuddet kan modregnes.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hadsten Vandværk A.m.b.A er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Takstmæssig over-/underdækning

Takstmæssig overdækning vedr. tidligere år, som skal afregnes til forbrugerne via taksterne i de kommende år indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år indregnes modsætningsvis som et tilgodehavende (opkrævningsret) hos forbrugerne.

Årest regulering af over-/ underdækning indregnes i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning IAS 18.

Nettoomsætning som udgøres af variabel og faste afgifter på vand, tilslutningsbidrag og øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til lønninger til værkets personale samt omkostningerne til indvinding og produktion af vand, herunder indregnes vedligeholdelse og drift af produktionsanlæg samt afskrivninger

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af vand, herunder omkostninger til vedligeholdelse af ledningsnet og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til, kontorlokaler, kontigenter, gebyrer mv..

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Produktionsanlæg	5-25 år
Distributionsanlæg	10-50 år
Fællesfunktionsanlæg	3-8 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.